

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych netto

Zamawiający:

Miasto Białystok – Szkoła Podstawowa Nr 12 im. Zygmunta Glogera, ul. Komisji Edukacji Narodowej 1A, 15-687 Białystok, NIP 9662117220, reprezentowana przez Annę Satuła – Dyrektora szkoły, tel. 85 679 38 80 w. 211, e-mail: monika.kucharczyk@sp12.bialystok.pl

Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

„Sprzedaż i dostawę wyposażenia oraz pomocy dydaktycznych dla Szkoły Podstawowej Nr 12 im. Zygmunta Glogera w Białymstoku” w ramach projektu pn.: „Laboratoria Przyszłości”.

Rodzaj zamówienia: sprzedaż i dostawa

Określenie przedmiotu zamówienia (określenie wielkości lub zakresu zamówienia):

Przedmiotem zamówienia jest „Sprzedaż i dostawa wyposażenia oraz pomocy dydaktycznych dla Szkoły Podstawowej Nr 12 im. Zygmunta Glogera w Białymstoku” w ramach projektu pn.: „Laboratoria Przyszłości”.

1. Zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania.
2. Termin wykonania zamówienia:
I termin realizacji zamówienia – 20.12.2021 r.
II termin realizacji zamówienia – 29.12.2021 r.
3. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:
Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego- Szkoła Podstawowa Nr 12 im. Zygmunta Glogera w Białymstoku, ul. Komisji Edukacji Narodowej 1A, 15-687 Białystok, tel. 85 679 38 80 w.211. Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są: Monika Kucharczyk i Anna Szpilewska
4. Opis wymagań stawianych wykonawcy:
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają wiedzę i doświadczenie, nie zalegają z podatkami i innymi obciążeniami publiczno – prawnymi.
5. Zawartość oferty.
Oferta wykonawcy musi zawierać następujące dokumenty:
 - ofertę wykonawcy – formularz ofertowy (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego)
 - zaakceptowany projekt umowy (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego)
 - wymagane atesty i certyfikaty oferowanego towaru,
6. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:
 - cenę ofertową całości realizacji zamówienia należy przedstawić jako cenę: netto, podatek VAT, brutto,
 - cena ofertowa podana przez wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji.
7. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:
 - najniższa cena – Cena – 80 %
 - termin realizacji zamówienia – 20 %

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty, w zakresie każdej z części zamówienia, kierować się będzie kryteriami oceny ofert i ich znaczeniem w każdej części zamówienia:

- 1) Cena ofertowa –80%,
- 2) Termin realizacji zamówienia – 20%,

gdzie: 1% = 1 pkt.

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez oferentów w zakresie każdego ww. kryterium.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym oferentom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

Ad. a) algorytm oceny kryterium „*cena ofertowa*”:

$$Wp(C) = \frac{C \min}{C \text{ ob}} \times 80, \text{ gdzie:}$$

C min – najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert w danej części,

C ob - cena oferty badanej,

Za kryterium „cena ofertowa” oferta może otrzymać maksymalnie 80 pkt.

Ad. b) algorytm oceny kryterium „*termin realizacji zamówienia*”:

$$Wp(\text{Trz}) = \frac{Lp \text{ max}}{Lp \text{ ob}} \times 20, \text{ gdzie:}$$

Lp max – maksymalna liczba punktów spośród wszystkich ocenianych ofert w danej części.

Lp ob – liczba punktów oferty badanej

Ocena wg kryterium „*termin realizacji zamówienia*” dokonana zostanie w oparciu o przedstawione w formularzu ofertowym *oświadczenie Wykonawcy*, iż dostawa zamówionego towaru odbędzie się w terminie:

Dostawa zamówionego towaru do 20.12.2021 r. – 20 pkt,

Dostawa zamówionego towaru do 29.12.2021 r. – 10 pkt,

Za kryterium „*termin realizacji zamówienia*” oferta może otrzymać maksymalnie 20 pkt.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów za w/w kryteria oceny ofert.

Suma punktów ocenianych ofert według wzoru:

$$W = Wp(C) + Wp(\text{Trz})$$

W – wartość punktowa oferty,

Wp(C) – wartość punktowa ceny oferty,

Wp(Trz) – wartość punktowa terminu realizacji zamówienia,

Ilość punktów w poszczególnych kryteriach zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

8. Forma, miejsce i termin złożenia oferty:

- ofertę należy sporządzić w języku polskim (czytelną i trwałą techniką) na załączonym druku- „Formularz ofertowy” (załącznik nr 2)

- ofertę należy składać w zaklejonej kopercie w terminie do dnia 06.12.2021 r. , do godz.: 13.00 w siedzibie zamawiającego - Szkoła Podstawowa Nr 12 im. Zygmunta Glogera w Białymstoku, ul. Komisji Edukacji Narodowej 1A, 15-687 Białystok, w sekretariacie osobiście lub pocztą na ww. adres *zamawiającego* lub wysłać pocztą elektroniczną na adres: monika.kucharczyk@sp12.bialystok.pl

- oferta otrzymana przez zamawiającego po ww. terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania,

- wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu do jej składania.

9. Miejsce i termin otwarcia oferty cenowej:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu: 06.12.2021 r. o godz 13.15 w siedzibie zamawiającego.

10. Sytuacje dopuszczające unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w następujących przypadkach:

- 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 4;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 4) Zamawiający ma możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.

11. Zamawiający w przypadku uzyskania oszczędności przewiduje możliwość udzielenia wybranemu Wykonawcy zamówień uzupełniających.

12. Zapewnienie realizacji dostawy wyposażenia i pomocy dydaktycznych spełniających normy jakości odpowiadające poszczególnym kategoriom zgodnie z prawem krajowym i UE, powinny posiadać certyfikat CE oraz być dopuszczone do użytku na potrzeby placówek oświatowych i być zgodne z normą BHP.

13. Nieznaczna zmiana ilości sztuk lub rodzaju pomocy dydaktycznych w ramach zawartej z Wykonawcą umowy nie wymaga aneksu.



14. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierającej (część I – II) nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie przekazana oferentom najpóźniej w terminie 2 dni roboczych od dnia otwarcia ofert.

W załączeniu:

1. Wykazy wyposażenia i pomocy dydaktycznych – zał. nr 1a, 1b
2. Formularz ofertowy – zał. nr 2
3. Projekt umowy - zał. nr 3

Białystok, dnia 01.12.2021 r.


.....
podpis osoby przygotowującej
DYREKTOR SZKOŁY

.....
mgr Anna Satula
.....
podpis zamawiającego